

60th CATALOGUE FAIR

～ 第60回 全国カタログ展 ～

出品者登録・作品登録マニュアル

一般社団法人 日本印刷産業連合会/フジサンケイビジネスアイ営業・事業本部

目次

1.作品応募要項

2.応募手順

- ・出品者登録
- ・作品登録

3.作品の送付方法

4.その他(登録情報の変更、パスワードの変更)

5.注意事項

1. 作品募集要項

■ 対象作品

2017年10月27日(金)～2018年10月18日(木)までに、日本の印刷会社で受注または印刷された作品を対象とします。(過去に同展に応募された作品は、出品することができません)

■ 募集部門

【図録部門】

[A] 図録(イベント関連の作品集、案内冊子等)

【カタログ部門】

[B] 一般商品(個人向け生活消費財、旅行案内、ギフト商品 等)

[C] 高額商品(耐久消費財、自動車、カメラ・時計・宝飾品、マンション・家 等)

[D] 製品(各産業向け資材、住宅設備関連、部品、オフィス事務用品 等)

[E] 通販(通信販売冊子等)

[F] 各種案内(会社案内、学校案内、社内年史等)

[G] PR誌・フリーペーパー(企業PR、商品PR、タウン誌、会報等、駅構内等で無料配布の情報誌・不動産案内等)

[H] 各種報告書(CSR報告書、環境報告書等)

今回からカタログ部門[B]・[C]・[D]の募集内容が変更になりました。応募の際はご注意ください。

■ 出品料

1冊につき10,000円(税込)

(シリーズ作品で5冊の場合は、10,000円×5=50,000円(税込))

■ 作品応募締切

2018年10月18日(木)(弊社指定「作品送付先」到着日)

※出品料は、出品後、如何なる理由(出品キャンセル等)でも返金いたしかねますので、あらかじめご了承ください。

※作品が応募締切日を過ぎて到着した場合、審査の対象にはなりませんので、ご注意ください。

■ 応募の流れ

①出品者登録 ⇒ ②作品登録 ⇒ ③ 作品送付

2.応募手順(出品者登録)

①

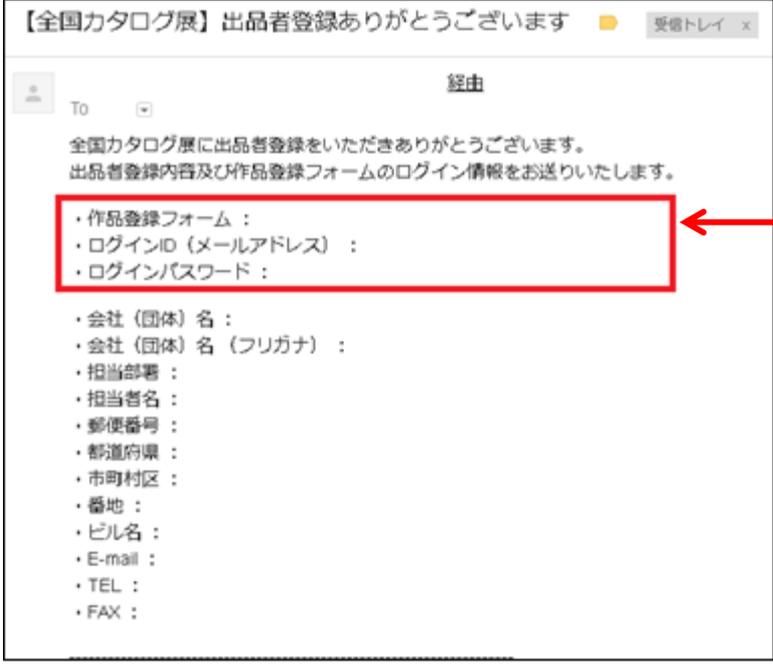
第60回全国カタログ展 出品者登録フォーム

全国カタログ展

*は必須項目です。
「Q」や「&」などの特殊な文字は使用しないでください。

ログインID (メールアドレス) *	<input type="text"/>
会社 (団体) 名 *	<input type="text"/>
会社 (団体) 名 (フリガナ) * ※法人格のフリガナは不要です。	<input type="text"/>
担当部署 *	<input type="text"/>
担当者名 *	<input type="text"/>
郵便番号 *	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/>
都道府県 *	<input type="text"/>
市町村区 * (例)千代田区	<input type="text"/>
番地 * (例)大手町1-7-2	<input type="text"/>
ビル名 (例)東京サンクイビル9F	<input type="text"/>
E-mail *	<input type="text"/> 確認のため再度入力して下さい
TEL * (例)03-3273-6180	<input type="text"/>
FAX * (例)03-3241-4999	<input type="text"/>

③



②

第60回全国カタログ展 出品者登録フォーム

全国カタログ展

ご登録ありがとうございました。
「登録完了メール」をログインID (メールアドレス) 宛に送信しました。

全国カタログ展

- ① 「出品者登録フォーム」(<https://www.fsbi-prom.jp/catalogue/>)にアクセスいただき、必要事項をご入力ください。
- ② 入力後、フォーム下部の「確認」-「登録」ボタンを押してください。
- ③ 登録したアドレスに、作品登録フォームにログインするために必要なID/パスワードをメールにてお送りいたします。

2.応募手順(作品登録)

①

①

「作品登録フォーム」
(<https://www.fsbi-prom.jp/catalogue/login.php>)にアクセスいただき、出品者登録時に届いたメール内に記載のID/パスワードでログインしてください。

②

「作品登録」の項目を選択し、必要事項をご入力の上、フォーム下部の「確認」-「登録」ボタンを押してください。

「部門名」:該当する部門を選択(3ページの応募要項をご参照ください)

「作品名」:出品する作品名を入力

「発行者名」:作品を発行する方の情報を入力

(例:○○新聞社)

「中小企業」:該当する箇所を選択(下記ご参照ください)

※全国中小企業団体中央会会長賞の対象は、発行会社が中小企業である作品に限定しています。以下の基準に該当する場合は、「作品登録フォーム」の該当欄にチェックを入れてください。

- 製造業 資本金3億円以下または従業員300人以下
- 卸売業 資本金1億円以下または従業員100人以下
- 小売業 資本金5千万円以下または従業員50人以下
- サービス業 資本金5千万円以下または従業員100人以下

「出品者名」:作品を出品する方の情報を入力

(例:○○印刷株式会社)

「印刷版式」:印刷方式を入力

「制作者名」:制作者名を入力

「制作ポイント」:制作ポイントを入力(120字以内)

②

③

第60回全国カタログ展 作品登録フォーム

ご応募いただく作品すべての登録が終わりましたら「作品一覧」に進み、確認後、画面最下部にある「作品登録の確定」ボタンを押してください。

作品一覧 作品登録 作品カード 出品者情報 パスワード変更 ログアウト

全国カタログ展
作品登録フォーム

作品を登録しました。

作品一覧へ

続けて作品登録する

全国カタログ展

③

「作品一覧へ」の項目を選択してください。

※複数作品を登録される場合は、「続けて作品登録する」の項目を選択し、引き続き登録を行ってください。

④

登録情報に間違いがないかご確認ください。
修正が必要な場合は「更新」を選択し、内容の変更をお願いします。

④

第60回全国カタログ展 作品登録フォーム

ご応募いただく作品すべての登録が終わりましたら「作品一覧」に進み、確認後、画面最下部にある「作品登録の確定」ボタンを押してください。

作品一覧 作品登録 作品カード 出品者情報 パスワード変更 ログアウト

全国カタログ展
作品一覧

コード	部門名	作品名	発行者名	更新
5013	図録部門[A] 図録	パンフレット	〇〇新聞社	更新

1件

作品登録の確定

上記のボタンを押すと、以降の作品の追加登録・削除ができなくなります。
全作品を登録の上、ボタンを押してください。

登録作品CSVダウンロード

全国カタログ展

⑤

第60回全国カタログ展 作品登録フォーム

ご応募いただく作品すべての登録が完了しましたら「作品一覧」に進み、確認後、画面最下部にある「作品登録の確認」ボタンを押してください。

作品一覧	作品登録	作品カード	出品者情報	パスワード変更	ログアウト
------	------	-------	-------	---------	-------

全国カタログ展
作品一覧

コード	部門名	作品名	発行者名	更新
5013	登録部門[A] 登録	パンフレット	〇〇新聞社	更新

1件

作品登録の確認

上記のボタンを押すと、以降の作品の追加登録・削除ができなくなります。
全作品を登録の上、ボタンを押してください。

登録作品CSVダウンロード

全国カタログ展

⑦

第60回全国カタログ展 作品登録フォーム

ご応募いただく作品すべての登録が完了しましたら「作品一覧」に進み、確認後、画面最下部にある「作品登録の確認」ボタンを押してください。

作品一覧	作品登録	作品カード	出品者情報	パスワード変更	ログアウト
------	------	-------	-------	---------	-------

全国カタログ展
作品一覧
作品登録を確認しました。

全国カタログ展

⑥

ae1455xu03.smartrelease.jp の内容
作品登録を確認すると作品の追加ができなくなります

OK キャンセル

第60回全国カタログ展 作品登録フォーム

ご応募いただく作品すべての登録が完了しましたら「作品一覧」に進み、確認後、画面最下部にある「作品登録の確認」ボタンを押してください。

作品一覧	作品登録	作品カード	出品者情報	パスワード変更	ログアウト
------	------	-------	-------	---------	-------

全国カタログ展
作品一覧

コード	部門名	作品名	発行者名	更新
5013	登録部門[A] 登録	パンフレット	〇〇新聞社	更新

1件

作品登録の確認

上記のボタンを押すと、以降の作品の追加登録・削除ができなくなります。
全作品を登録の上、ボタンを押してください。

登録作品CSVダウンロード

全国カタログ展

⑤

ご応募いただく作品すべての登録が完了したら、「作品一覧」に進み、確認後、「作品登録の確認」ボタンを押してください。

※確定ボタンを押すと、以降の作品の追加登録・削除ができなくなります。全作品を登録の上、ボタンを押してください。

⑥

上部に「作品登録を確認すると作品の追加ができなくなります」が表示されます。「確定」ボタンを押すと登録が確定されます。

⑦

以上で、作品の登録は終了です。

⑧

【全国カタログ展】 作品登録が完了しました 受信トレイ x

経由

To 自分 御中

全国カタログ展の作品登録が完了しました
登録内容及びお振込み金額をお知らせいたします。

図録部門[A] 図録	数量：1	金額：10,000円 (税込)
------------	------	-----------------

合計金額：10,000円 (税込)

上記明細の請求書をご担当者様宛に郵送させていただきますので、
お支払期日までにお振込みくださいますよう、お願い申し上げます。

<お問い合わせ先>
フジサンケイビジネスアイ 営業・事業本部内
全国カタログ展事務局
TEL：03-3273-6180

⑧

登録したアドレスに「登録完了メール」をお送りします。ご確認ください。

【出品料のお支払】

・作品の応募締切後、作品登録フォームにご登録いただいた担当者様宛に出品料(総額)の請求書を郵送させていただきます。

・審査および出品料のご請求は、弊社指定「作品送付先」に届いた作品(数)を基に行います。

※出品料は、出品後、如何なる理由(出品キャンセル等)でも返金いたしかねますので、あらかじめご了承ください。

※期日までに出品料の払込みがない場合は、審査の対象から除外あるいは入賞を取り消します。

3.作品の送付方法

第60回全国カタログ展 作品登録フォーム

ご購入いただく作品すべての登録が完了しましたら「作品一覧」に進み、確認後、画面最下部にある「作品登録の確認」ボタンを押してください。

作品一覧	作品登録	作品カード	出品者情報	パスワード変更	ログアウト
------	------	--------------	-------	---------	-------

①

全国カタログ展

作品カード

	作品コード	部門名	作品名	発行者名
<input type="checkbox"/>	5013	図録部門[A] 図録	パンフレット	〇〇新聞社

②

印刷

③

全国カタログ展

④

このページを印刷

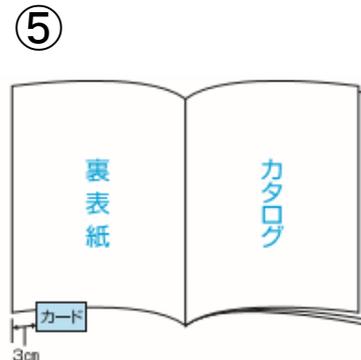
[閉じる]

全国カタログ展 作品カード (審査会)	
部門名	図録部門[A] 図録
作品名	パンフレット
発行者	〇〇新聞社
中小企業 期作ポイント	〇〇〇〇

5013

このページを印刷

[閉じる]



- ① 「作品カード」の項目を選択してください
- ② 送付する作品すべてを選択してください。
- ③ 「印刷」ボタンを押してください
- ④ 「このページを印刷」ボタンを押してください
- ⑤ 「作品カード(審査会)」をプリントアウトしていただき、当該作品に貼り付けてください。「作品カード」を貼る場所は図をご参照ください。
- ⑥ 1作品につき、「作品カード(審査会)」を貼付した1部のみ指定の送付先にお送りください。

⑥

■送付先
〒121-0836 東京都足立区入谷6-2-11
東京団地倉庫内(株)国分「第60回 全国カタログ展」審査会事務局宛
電話番号:03-3896-8201

■作品応募締切

2018年10月18日(木) (弊社指定「作品送付先」到着日)

【作品送付にあたって】

- ・1作品につき、「作品カード(審査会)」を貼付した1部のみご送付ください。
- ・「図録部門」「カタログ部門」の両部門に作品を同時にご送付いただく場合、梱包材(段ボール)を部門ごとに分けてご送付ください。
- ・作品送付後、作品カードの貼り換え作業を事務局では一切行いません。
- ・事務局では作品の検品を一切行いません。梱包作品と作品リストの照合は、作品を送付する前に出品者様の責任において行ってください。
- ・審査委員会の判断で出品部門を変更することがあります。
- ・作品が応募締切日を過ぎて到着した場合、審査の対象にはなりませんのでご注意ください。
- ・作品はご返却いたしません。あらかじめご了承ください。

【出品料のお支払】

- ・作品の応募締切後、作品登録フォームにご登録いただいた担当者様宛に出品料(総額)の請求書を郵送させていただきます。
- ・審査および出品料のご請求は、弊社指定「作品送付先」に届いた作品(数)を基に行います。

※出品料は、出品後、如何なる理由(出品キャンセル等)でも返金いたしかねますので、あらかじめご了承ください。

※期日までに出品料の払込みがない場合は、審査の対象から除外あるいは入賞を取り消します。

4.その他（登録情報の変更・パスワードの変更）

①

第60回全国カタログ展 作品登録フォーム

ご応募いただく作品すべての登録が完了しましたら「作品一覧」に進み、確認後、画面最下部にある「作品登録の確認」ボタンを押してください。

作品一覧 | 作品登録 | 作品カード | **出品者情報** | パスワード変更 | ログアウト

全国カタログ展
出品者情報 編集
*は必須項目です。
「会社」や「業」などの略称・略称文字は使用しないでください。

会社（団体）名*	<input type="text"/>
会社（団体）名（フリガナ）* ※法人格のフリガナは不要です。	<input type="text"/>
担当部署*	<input type="text"/>
担当姓名*	<input type="text"/>
郵便番号*	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/>
都道府県*	<input type="text"/>
市町村区* (例)千代田区	<input type="text"/>
番地* (例)大手町1-7-2	<input type="text"/>
ビル名 (例)東京サンケイビル9F	<input type="text"/>
E-mail*	<input type="text"/>
TEL* (例)03-3273-6180	<input type="text"/>
FAX* (例)03-3241-4999	<input type="text"/>

確認

①出品者情報の変更

出品者情報を変更したい場合は、作品登録フォームの「出品者情報」にてご変更できます。

②ログインパスワードの変更

ログインパスワードの変更は作品登録フォームの「パスワード変更」よりお願いします。

②

第60回全国カタログ展 作品登録フォーム

ご応募いただく作品すべての登録が完了しましたら「作品一覧」に進み、確認後、画面最下部にある「作品登録の確認」ボタンを押してください。

作品一覧 | 作品登録 | 作品カード | 出品者情報 | **パスワード変更** | ログアウト

全国カタログ展
ログインパスワード変更
変更をご希望の場合は新しいID、ログインパスワードをご入力いただき「変更」ボタンをクリックしてください。

古いログインパスワード:	<input type="text"/>
新しいログインパスワード:	<input type="text"/>

変更

全国カタログ展

5.注意事項

- ①出品に際しては、著作権・工業所有権等で、法律問題が生じないように各方面の了解を得ておいてください。
- ②応募作品は展示公開され、また公式パンフレットやHPなどに掲載・記録される場合がありますが、その際の著作権は目的限定で主催者に帰属します。
- ③応募作品は東京・大阪の展示会以外にも地方都市・海外での展示や公共団体あるいは関連企業が主催するイベントに貸し出すことがあります。

■お問い合わせ先
フジサンケイ ビジネスアイ
営業・事業本部内
「第60回 全国カタログ展」事務局
〒100-8125 東京都千代田区大手町1-7-2
電話:03-3273-6180
メール: catalogue@sankei.co.jp